



**RÉGIE TOURNIER**

Cours de Rive 4 - Case Postale - 1211 Genève 3

# FORMULAIRE D'INSCRIPTION

APPARTEMENT / VILLA / PARKING

Informations sur l'objet souhaité		
Adresse :		
<input type="checkbox"/> Villa / <input type="checkbox"/> Appartement N°:	Nombre de pièces :	Etage :
Loyer mensuel :	Charges mensuelles :	Télé-réseau mensuel :
Date visite : .....		
Parking / Box N°:	Loyer mensuel:	
Date d'entrée souhaitée : .....		

Par quel moyen avez-vous trouvé cet objet ?	<input type="checkbox"/> Internet :	<input type="checkbox"/> Propriétaire	<input type="checkbox"/> Office du logement
	<input type="checkbox"/> Société de relocation	<input type="checkbox"/> Ancien locataire	<input type="checkbox"/> Autre

Données personnelles	Candidat-Titulaire du bail	Co-titulaire du bail <input type="checkbox"/> Garant <input type="checkbox"/>
Nom		
Prénom		
Date de naissance		
Etat civil		
Nationalité / Permis de séjour		
Privé		
Professionnel		
Portable		
Email		

Adresse actuelle		
Régie actuelle		
Motif du changement		
Loyer actuel charges comprises		
Assurance RC / ménage		

Profession		
Employeur		
Adresse employeur		
Revenu annuel brut		
Entrée en fonction		
13 <sup>e</sup> salaire / bonus	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> / montant : .....	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> / montant : .....

Nombre d'occupants	Adultes :	Enfants :	Animaux :
Remarques			

Ouverture réception :  
Lundi – vendredi  
08.00 h. à 12.00 h.  
13.00 h. à 16.00 h.

Tél. 022 318 30 70  
E-mail : inscriptions@tournier.ch  
tournier.ch

# FORMULAIRE D'INSCRIPTION

## APPARTEMENT / VILLA / PARKING

### Documents à fournir

Ce formulaire est à compléter, dater et signer par le candidat-titulaire et le co-titulaire ou garant. Il doit être accompagné des documents suivants :

- Copie de la pièce d'identité (carte d'identité ou passeport) + permis de séjour ou carte de légitimation pour les personnes de nationalité étrangère
- 3 dernières fiches de salaire (rente AVS, SPC, AI, décompte de chômage) ou attestation de salaire de l'employeur
- Attestation de l'office des poursuites (original datant du mois courant ou précédent) (<http://ge.ch/opf/attestation-de-non-poursuite>)

Pour les parkings / boxes :

- Carte grise du véhicule

### Informations importantes

Seuls les dossiers complets seront acceptés. La demande de location doit être accompagnée des pièces demandées pour être prise en compte.

Les informations transmises sont traitées conformément à la loi fédérale sur la protection des données. Elles ne seront utilisées qu'en relation directe avec la conclusion ou l'exécution d'un contrat.

Par votre signature, vous consentez à nous transmettre les données personnelles utiles dans le cadre de votre demande de location. Vos données seront traitées par nos soins dans ce but uniquement, et dans le respect des normes en vigueur. Dans ce cadre, la régie peut être amenée à requérir des confirmations d'informations auprès de tiers (par ex. administration, employeur, ancien bailleur) et transmettre vos données au propriétaire du bien pour lequel vous postulez. Nous ne communiquerons vos données à aucune autre personne morale ou physique sauf en cas d'obligation légale qui nous serait imposée dans l'exercice de notre mandat.

Vos données sont conservées pendant le temps nécessaire à l'exécution de notre mission. Les mesures organisationnelles adéquates sont appliquées pour protéger vos données contre toute utilisation abusive. Conformément à la loi fédérale sur la protection des données, vous disposez d'un droit d'accès, de modification, de rectification, d'opposition au traitement et de suppression de vos données. Selon les cas, nous ne serons plus en mesure de retenir votre candidature.

Vous êtes informé par ces lignes que votre dossier ne vous sera pas retourné. En cas de non conclusion du bail, ce formulaire et les documents constituant le dossier de candidature seront détruits dans un délai de 30 jours, pour des raisons de confidentialité, à moins que vous n'annonciez dans ce même délai souhaiter venir les récupérer en personne à la régie.

Cette demande de location n'est valable que pour l'objet mentionné en première page et ne saurait constituer un engagement formel de part et d'autre.

La régie n'est pas engagée par le dépôt de la présente inscription et se réserve le droit d'accepter ou de refuser cette demande sans en indiquer les motifs.

**Si votre dossier est accepté, nous vous contacterons téléphoniquement.**

Ce formulaire ne constitue pas un avis contractuel.

J'atteste / nous attestons la véracité des renseignements fournis et accepte / acceptons que la régie Tournier prenne les renseignements qu'elle jugera utiles afin de compléter mon / notre dossier.

En cas de désistement après l'attribution du bien faisant l'objet de la présente demande, la régie se réserve le droit de vous facturer un montant forfaitaire de CHF 300.- HT, à titre d'indemnité pour frais administratifs liés à l'établissement du bail

*En cas de conclusion du bail, le candidat-titulaire et l'éventuel co-titulaire sont conjointement et solidairement responsables de toutes les obligations qui en découlent. Un émolument de CHF 150.- HT pour les appartements, CHF 200.- HT pour les villas et CHF 70.- HT pour les parkings, vous sera réclamé à titre de frais administratifs.*

Genève, le

Signature du/des candidat(s) : .....

Ouverture réception :  
Lundi – vendredi  
08.00 h. à 12.00 h.  
13.00 h. à 16.00 h.

Tél. 022 318 30 70  
E-mail : [inscriptions@tournier.ch](mailto:inscriptions@tournier.ch)  
[tournier.ch](http://tournier.ch)

**uspi** genève  
union suisse des professionnels de l'immobilier

2/2 2025